

Istruzioni per partecipare alle iniziative di IPRASE

ARGOMENTI

ADESIONE

PAGINA 3

**ADESIONE
AI CORSI FSE+**

PAGINA 10

ISCRIZIONE

PAGINA 16

PARTECIPAZIONE

PAGINA 18

**REGISTRAZIONE
DELLA PRESENZA**

PAGINA 34

**QUESTIONARIO DI
GRADIMENTO**

PAGINA 38

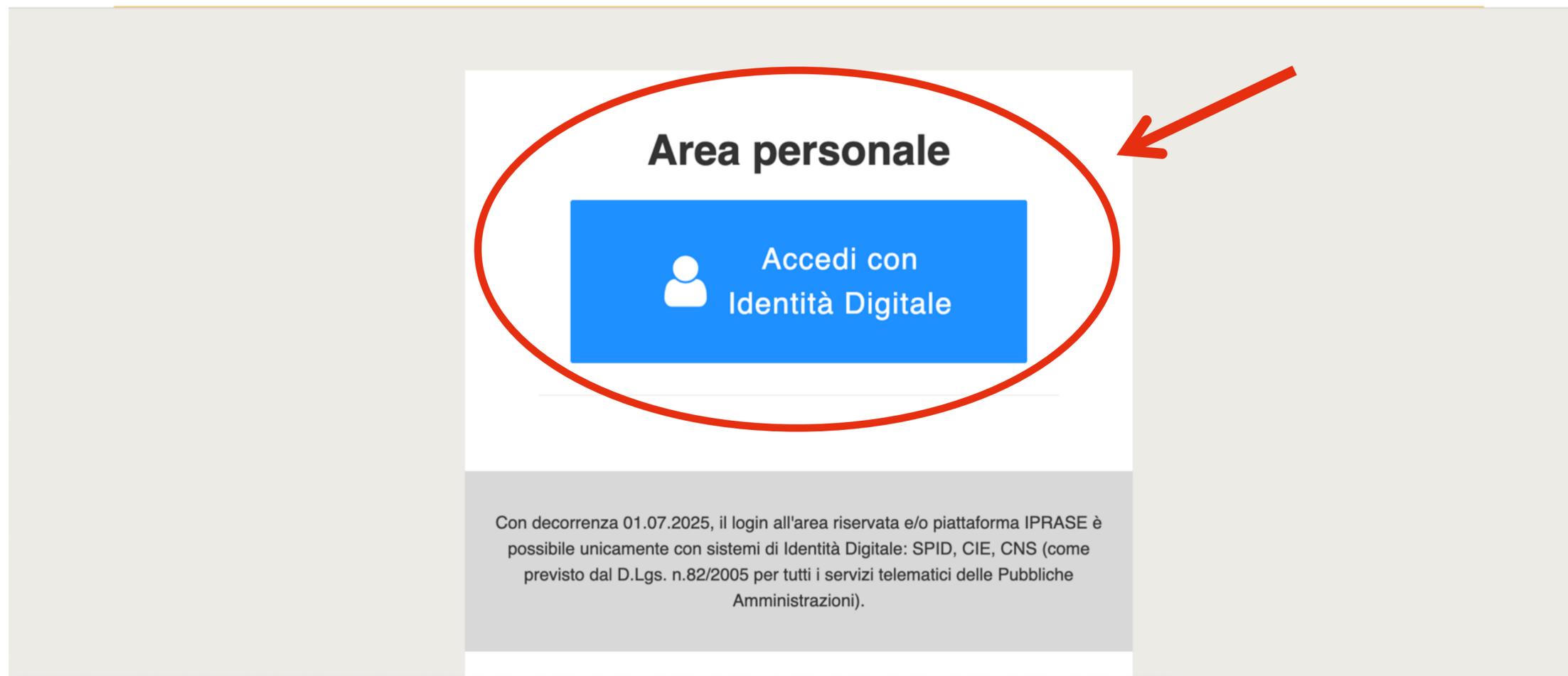
**ATTESTATO DI
PARTECIPAZIONE**

PAGINA 42

**FAQ – DOMANDE
FREQUENTI**

PAGINA 45

Adesione



01 Andare al link <https://formazione.iprase.tn.it/>, cliccare sul tasto "Accedi" e poi su "Accedi con Identità Digitale".



Accedi ai servizi online del sistema pubblico trentino



Non hai ancora richiesto SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)



Entra con SPID

Haben Sie SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) noch nicht beantragt? [Hier gelangen Sie auf die SPID-Website, wo Sie alle diesbezüglichen Informationen finden.](#)

Non hai ancora richiesto CIE (Carta di Identità Elettronica)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)



Entra con CIE

Haben Sie noch keine Elektronische Identitätskarte CIE (Carta di Identità Elettronica)? [Hier gelangen Sie auf die CIE-Website, wo Sie alle diesbezüglichen Informationen finden.](#)

Non hai ancora attivato la tua CPS/CNS (Carta Provinciale dei Servizi/Carta Nazionale dei Servizi)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)



Entra con CPS/CNS

Haben Sie Ihre Bürgerkarte (CPS bzw. CNS) noch

02 Seguire le istruzioni a schermo dei servizi online del Sistema Pubblico Trentino per completare l'accesso con Identità Digitale (SPID, CIE o CNS).

Nota: se si riscontrano problemi durante l'accesso contattare il numero verde 800 22 80 40 attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 17.00.

The screenshot shows the IPRASE website's user interface. At the top, there is a navigation bar with the IPRASE logo and the text "ISTITUTO PROVINCIALE PER LA RICERCA E LA SPERIMENTAZIONE EDUCATIVA". Below the logo, there are links for "Torna al sito Iprase", "Iniziative", and "Area personale". A dark blue header bar contains the text "Ciao" followed by a redacted name. The main content area is titled "Per te" and features three white cards. The first card is "Il mio profilo" with a person icon and the text "Modifica le tue informazioni personali". The second card is "I miei corsi" with a book icon and the text "Visualizza i corsi attivi e lo storico dei corsi". The third card is "Iniziativa" with a document icon and the text "Consulta tutte le iniziative formative disponibili". This card is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it from the right.

03

Dentro la propria Area Personale, cliccare sul riquadro blu "Iniziativa" per andare all'elenco e scegliere l'iniziativa alla quale si vuole aderire.

Nota: qualora fosse il primo accesso, il sistema chiederà di completare il Profilo Personale con i dati mancanti.

Adesione

Ordine e grado: Scuola Primaria, Scuola Secondaria di Primo grado, Scuola Secondaria di Secondo grado, Istruzione e Formazione Professionale

Requisiti d'accesso: Docenti di Scienze Motorie e Sportive

Numero massimo: 30 partecipanti

Criteri selezione: Nel caso di raggiungimento del numero massimo previsto di partecipanti, i criteri di selezione saranno data e ora di adesione



Gli obiettivi del corso sono:

- Far conoscere le regole e la tecnica base del pickleball
- Attrezzatura consigliata per le scuole
- Fornire strumenti didattici operativi per introdurre il pickleball nelle ore di educazione fisica

Note per i Partecipanti:

- Verranno fornite racchette e palline (è richiesto ai partecipanti di portare la propria racchetta qualora in possesso).
- Abbigliamento sportivo richiesto



04 Controllare i destinatari dell'iniziativa e il termine per l'adesione, quindi cliccare sul tasto "Aderisci all'iniziativa" presente sulla destra sotto l'immagine.

Scegli a quale modulo obbligatorio vuoi iscriverti

Il mondo dei quanti lezione in presenza

In presenza

- il mondo dei quanti lezione in presenza**
20 gennaio 2026 dalle 09:00 alle 13:00

Luogo: Palazzo Prodi Dipartimento di Lettere e Filosofia - via Tommaso Gar 14, Trento

Il mondo dei quanti lezione da remoto

Webinar

- Il mondo dei quanti lezione da remoto**
20 gennaio 2026 dalle 09:00 alle 13:00

Luogo: piattaforma e-learning Iprase

05 Effettuare una scelta in caso di moduli a scelta e/o facoltativi.

Attenzione! L'eventuale scelta di moduli facoltativi ne presuppone la frequenza obbligatoria ai fini dell'ottenimento dell'attestato di partecipazione.

Adesione

1 Riepilogo dati iscritto

[REDACTED]

Nato/a: [REDACTED]

2 Ruolo 2025/26

Docente

IC Trento 1

Tempo Determinato

Modifica

- 3 Dichiaro, sotto la mia responsabilità, la veridicità dei dati riportati. Per modificare i dati vai alla tua [area personale](#)

4 Conferma adesione

06

Controllare i propri dati personali e di ruolo, spuntare la voce di dichiarazione sulla veridicità dei dati e cliccare su "Conferma adesione".

Attenzione! In questa fase al Personale ATA e AE sarà richiesto di spuntare anche la voce riguardante il consenso del proprio Dirigente per la frequentazione del corso.



Adesione ad un'iniziativa FSE+

Adesione ad un'iniziativa FSE+



In presenza Adesioni aperte

Sostenibilità sociale e ambientale: esperienze e strumenti didattici per la scuola secondaria

6 settembre - 2 e 8 ottobre 2025

Destinatari: Docenti
Ordine e grado: Scuola Secondaria di Primo grado, Scuola Secondaria di Secondo grado, Istruzione e Formazione Professionale

  **Cofinanziato dall'Unione europea**

In presenza Adesioni aperte

Sostenibilità sociale e ambientale: esperienze e strumenti didattici per la scuola secondaria

6 settembre - 2 e 8 ottobre 2025

Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Università di Trento - Istituto Tecnico Tecnologico Buonarroti di Trento

Destinatari: Docenti

Ordine e grado: Scuola Secondaria di Primo grado, Scuola Secondaria di Secondo grado, Istruzione e Formazione Professionale

Requisiti d'accesso: Docenti della Provincia autonoma di Trento in servizio effettivo al momento dell'adesione nella Scuola Secondaria di Primo e Secondo grado e nella Formazione Professionale

Numero massimo: 25 partecipanti

Criteri selezione: Le domande dei docenti in possesso dei requisiti di accesso, saranno selezionate in base all'ordine cronologico di iscrizione, fino al raggiungimento del numero massimo di 25 partecipanti. L'esito sarà comunicato tramite il Sistema Informativo, previa approvazione della graduatoria con Determinazione del Direttore di IPRASE.

Questa iniziativa è realizzata nell'ambito del Programma FSE+ 2021-2027 della Provincia autonoma di Trento, con il cofinanziamento dell'Unione europea - Fondo sociale europeo plus, dello Stato italiano e della Provincia autonoma di Trento. La Commissione europea, lo Stato italiano e la Provincia autonoma di Trento declinano ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni contenute nei presenti materiali. CUP C79123000440001 - Codice Progetto 2023_2_f2_01b.01 "FORMAZIONE PER LE SCUOLE SECONDARIE E ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE: UNA SCUOLA EQUA E DI QUALITÀ".

Termine adesioni
29 agosto 2025

Per iscriverci devi essere un utente registrato. Verifica sempre che i tuoi dati siano aggiornati

Per informazioni
Referenti



Alcune iniziative erogate da IPRASE sono realizzate nell'ambito del Programma Fondo Sociale Europeo Plus+ 2021-2027. Queste sono riconoscibili dai loghi FSE+ presenti nell'anteprima del corso e nella pagina di descrizione.

Adesione ad un'iniziativa FSE+

Procedura di adesione

SEGUIRE ESCLUSIVAMENTE QUANTO INDICATO DI SEGUITO:

ADESIONI a partire dalle ore 15:00 del giorno 25 agosto 2025 ed entro e non oltre le ore 12:00 del 29 agosto 2025 ESCLUSIVAMENTE ATTRAVERSO IL SEGUENTE LINK:

PER ADERIRE

che rimanda al Sistema informativo Programma Fondo sociale europeo plus.

N.B.

verrà richiesto di effettuare l'accesso esclusivamente tramite SPID (coloro non in possesso di SPID sono inviati a inviare una mail a barbara.decarli@iprase.tn.it comunicando anche il proprio codice fiscale al fine di attivare una procedura diversa per l'iscrizione);

effettuato l'accesso, nella sezione APPLICAZIONI, cliccare sul riquadro **INTERVENTI IPRASE**.

Nella nuova pagina cliccare sul corso **codice 05 - Sostenibilità sociale e ambientale: esperienze e strumenti**

01

In questi casi visitare la pagina pubblica del corso disponibile su <https://formazione.iprase.tn.it/>, leggere attentamente le date di apertura e chiusura adesioni e utilizzare il link "PER ADERIRE" messo a disposizione nella descrizione.

Adesione ad un'iniziativa FSE+

Provincia autonoma di Trento

Sistema informativo
Programma Fondo sociale europeo plus
Area interventi individuali



Area Interventi Individuali

Area di accesso alla presentazione e gestione degli interventi formativi delle domande relative agli interventi individuali finanziati nell'ambito del Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020, del Piano di Sviluppo e Coesione in continuità con il PO FSE



Accedi tramite spid:

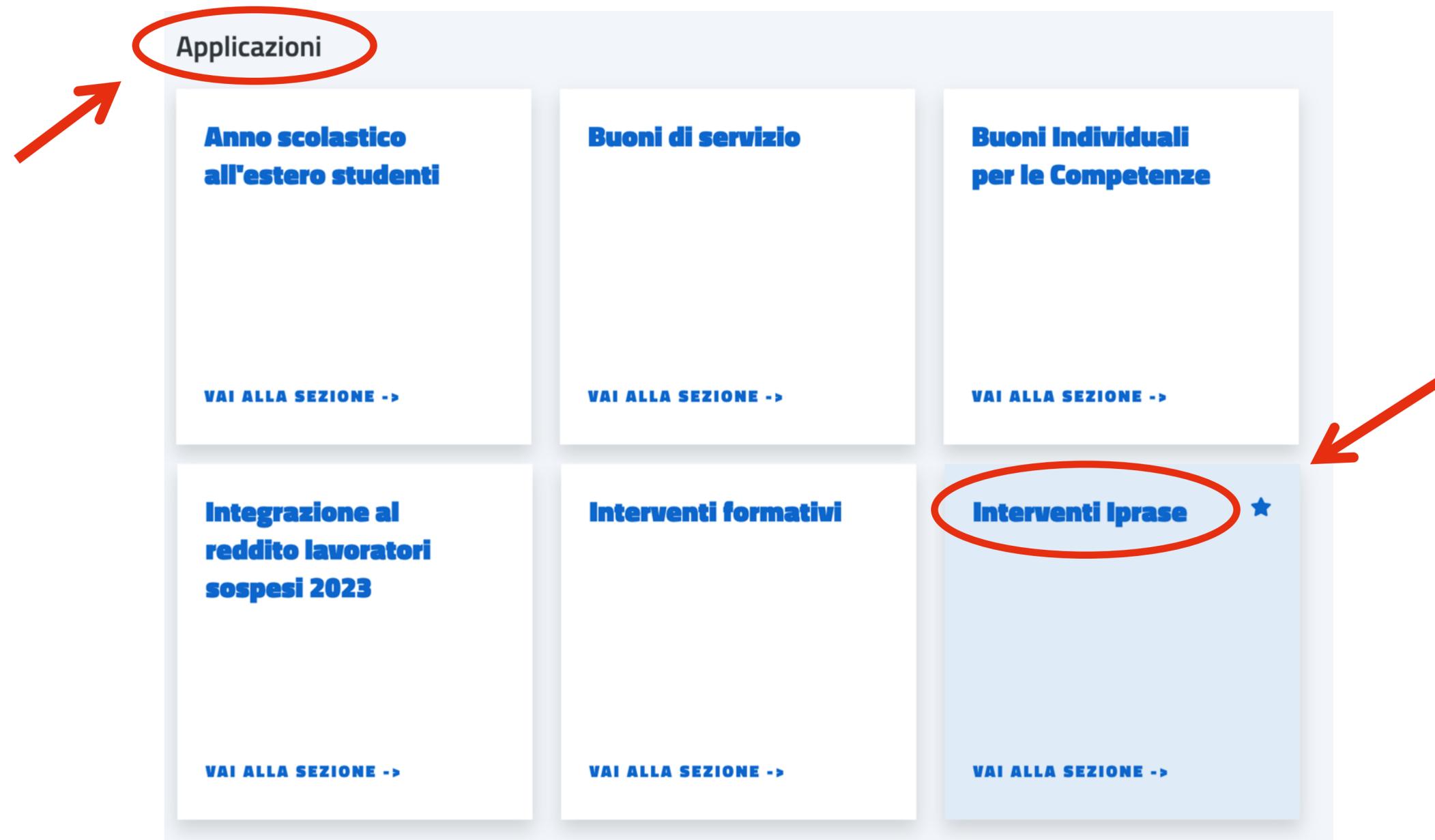
 **Entra con SPID**

Non puoi accedere con SPID?
[Accedi con altre credenziali](#)

02

Effettuare l'accesso al Sistema informativo Programma Fondo sociale europeo plus tramite SPID.

Adesione ad un'iniziativa FSE+



03 Scendere nella pagina fino alla sezione **APPLICAZIONI**, poi cliccare sul riquadro **INTERVENTI IPRASE**.

Adesione ad un'iniziativa FSE+

Provincia Autonoma di Trento

Sistema informativo
Programma Fondo sociale europeo plus
Area interventi individuali

COESIONE ITALIA 2014-2020
Cofinanziato dall'Unione europea

TORNA

Codice 05 - Sostenibilità sociale e ambientale: esperienze e strumenti didattici per la scuola secondaria

Codice 06 - La poesia con il metodo WRW – Writing and reading Workshop
IPRASE

Codice 013 - Valorizzare e includere con le prove equipollenti Rovereto

04

Nella nuova pagina cliccare sul corso identificato da **"Codice XX - Titolo del corso"** e proseguire con la PROCEDURA DI ADESIONE.

Iscrizione



Questa mail è stata generata automaticamente da un indirizzo di posta elettronica di solo invio, si chiede pertanto di non rispondere al messaggio. Per informazioni scrivere a corsi@iprase.tn.it

Gentile **[REDACTED]**,

le confermiamo l'iscrizione relativa a:

Gli studenti ad alto potenziale. Riconoscerli, supportarli e valorizzarli come risorse del gruppo classe

Riedizione del ciclo di webinar di settembre - ottobre 2022

Modulo/i adesione:

Gli studenti ad alto potenziale. Riconoscerli, supportarli e valorizzarli come risorse del gruppo classe

Tutte le informazioni relative all'iniziativa sono consultabili alla seguente [pagina](#).

Come partecipare:

Potrà partecipare all'iniziativa accedendo con le sue credenziali Iprase alla [Piattaforma e-learning Iprase](#).

Altre informazioni sulle modalità di partecipazione nel seguente tutorial: [LINK](#)

Non può più partecipare e vuole ritirarsi?

Scriva una email a corsi@iprase.tn.it indicando in oggetto "Ritiro - Titolo corso"

Dopo aver inviato l'adesione, attendere di ricevere l'e-mail di conferma iscrizione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella propria Area Personale.

Attenzione! In caso di corsi formati da più di una lezione, verrà inviata una sola e-mail di conferma iscrizione con indicato il riepilogo dei moduli scelti durante la fase di adesione.

Tempi di attesa: 4-5 giorni lavorativi per iniziative In presenza, Webinar o Blended e 10-15 minuti per le iniziative di tipo FAD.

Partecipazione

Partecipazione alle iniziative "In presenza"

Calendario lezioni

Durata complessiva: 4 ore obbligatorie

Modulo obbligatorio

Palla Tamburello

In presenza

Palla Tamburello

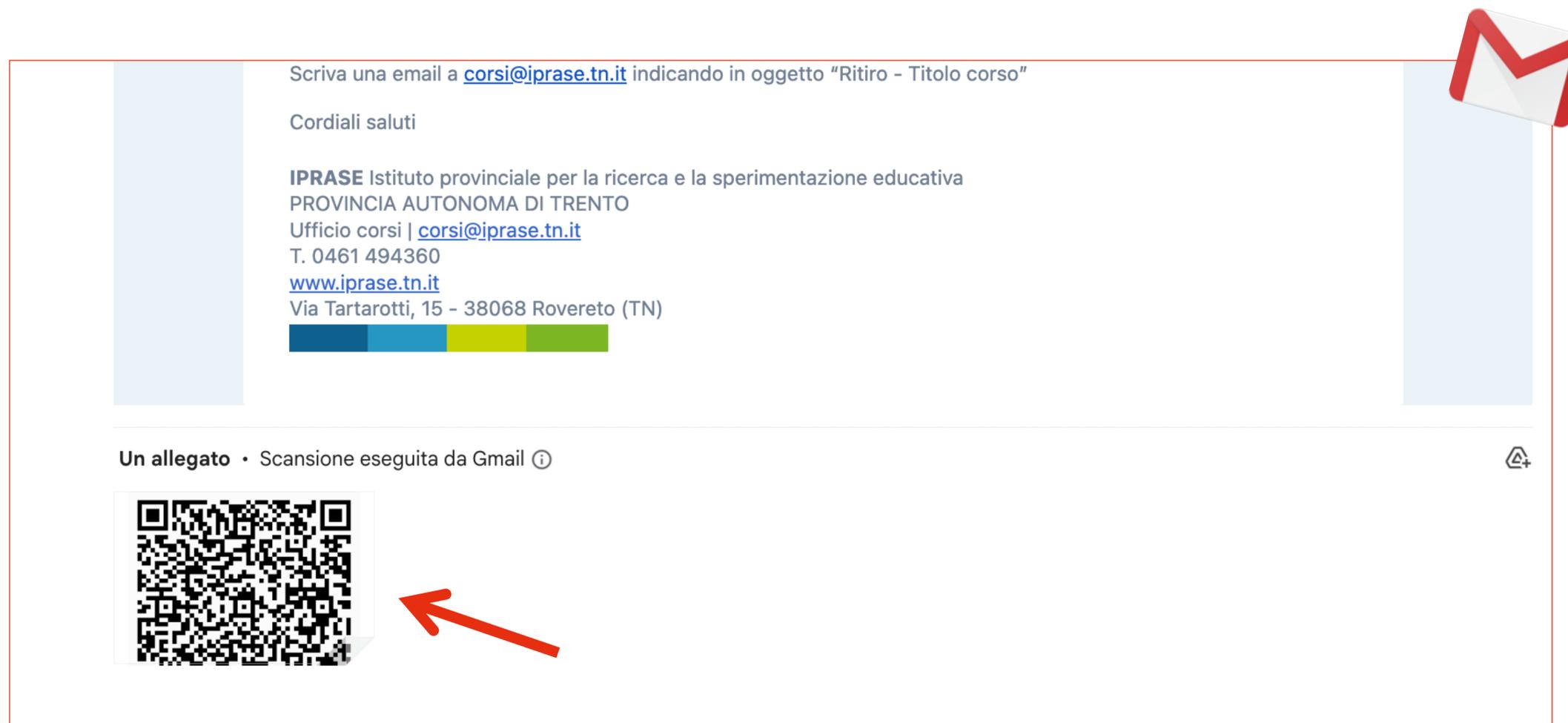
04 ottobre 2025 dalle 09:00 alle 13:00

Luogo: Aldeno – Palestra c/o Centro Sportivo Alle Albere



Recarsi alla sede e all'orario indicati nella pagina pubblica del corso disponibile su <https://formazione.iprase.tn.it/> muniti di **QR code dell'iniziativa** da mostrare agli addetti presenti all'ingresso.

Partecipazione alle iniziative "In presenza"



Il QR code necessario per identificarsi viene allegato alla mail di conferma iscrizione e si può salvare sul proprio smartphone oppure stamparlo su carta.

Partecipazione alle iniziative "In presenza"

Corsi attivi

Iscritto

Accedi al corso in piattaforma



SCARICA ATTESTATO

I DSA nella scuola secondaria di I e II grado e l'uso di strumenti digitali compensativi

Il QR code è sempre disponibile anche nell'Area Personale a fianco del titolo del corso. Comparirà dopo aver cliccato sull'icona mostrata nell'immagine.

N.B. Conservi il QR code per tutte le lezioni in presenza previste dal corso. Il QR code è personale e sarà diverso per ogni iniziativa alla quale si iscrive.

Informazioni importanti sulle iniziative “In presenza”

- **La mattina precedente ogni lezione riceverà un'e-mail di promemoria con indicato l'orario di inizio e fine incontro.**
- **La firma in uscita è richiesta solamente in caso di uscita anticipata rispetto all'orario previsto di fine lezione. In questo caso sarà un addetto a darle istruzioni su dove apporre la firma.**

Partecipazione alle iniziative “Webinar”



Zoom Workplace per Mac

Versione 6.5.11 (62892)

Sblocca la suite completa di collaborazione con Chat per il team, Whiteboard, Notes e altri componenti inclusi nel tuo account Zoom Meetings.

Scarica per Apple Silicon

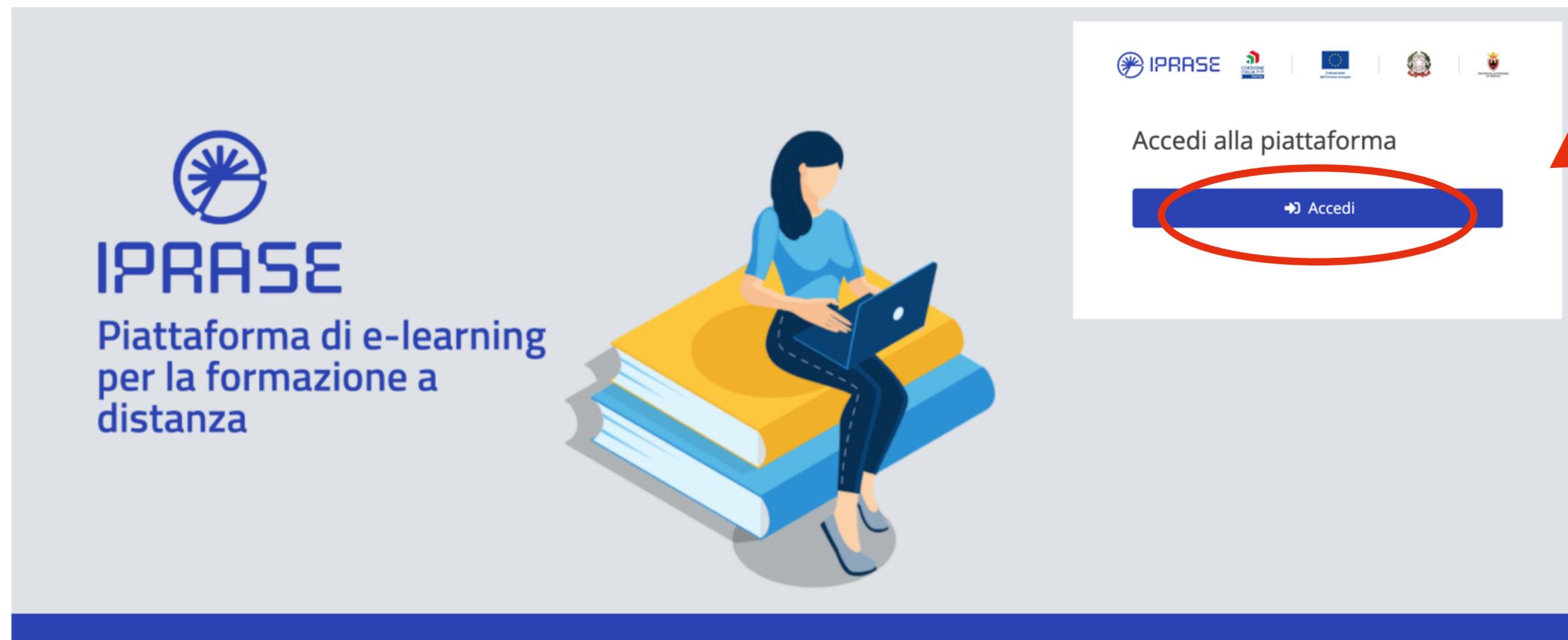
Scarica per Intel

01

Installare l'applicativo Zoom sul dispositivo. Per scaricarlo gratuitamente acceda al link <https://zoom.us/it/download> e selezionare la voce di scaricamento adatta al tipo di dispositivo (Mac, Windows, Android o Apple).

Nota: Al termine dell'installazione non è necessario aprire l'applicativo né effettuare alcuna registrazione.

Partecipazione alle iniziative "Webinar"



02

15 minuti prima dell'inizio del webinar, accedere alla Piattaforma e-learning IPRASE all'indirizzo <https://adevico.iprase.tn.it/> con Identità Digitale (SPID, CIE o CNSS).

Partecipazione alle iniziative "Webinar"

The screenshot shows the IPRASE website interface. At the top, there are logos for IPRASE, COESIONE ITALIA 2014-2020, the European Union, and the Italian Government. A navigation bar includes a Home icon and a user profile icon. Below this, there are three tabs: "In corso" (81), "Conclusi" (100), and "Archiviati". A search bar contains the text "Orient" and is circled in red. To the right of the search bar, there are several filter tags: "All", "Clear", "Nessun tag", "BLENDED *", "Comunità di Pratica *", "FAD *", "Formazione asincrona (e-learning) *", "Formazione sincrona *", "Helpdesk *", and "WEBINAR *". Below the search bar, the text "Tutte le aree" is visible. The main content area is titled "Corsi Autorizzati" and displays two course cards. The first card is for "OrientFormat per le Istituzioni Scolastiche Secondarie di Primo grado" with dates "Inizio : 22/09/2025" and "Fine : 22/09/2025". The second card is for "OrientFormat per le Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo grado" with dates "Inizio : 23/09/2025" and "Fine : 23/09/2025". Both cards have an "Accedi" button, which is circled in red on the first card. A red arrow points to the "Accedi" button on the first card.

03

Digitare il titolo del corso all'interno della barra di ricerca e cliccare sul tasto "Accedi".

Partecipazione alle iniziative "Webinar"



Home



Settembre 2025

22 Lun
15:00-17:00

OrientFormat primo ciclo

IPRASE - Aula 3 In presenza Orientformat Primo ciclo

Presenze QRCode

Durata: 2 ore.

22 Lun
15:00-17:00

OrientFormat primo ciclo

Webinar OrientFormat Primo ciclo

Presenze QRCode

Durata: 2 ore.

Host:

Accedi

04

Cliccare sul tasto "Accedi" che comparirà soltanto 15 minuti prima dell'inizio del Webinar.

Informazioni importanti sui Webinar

- La mattina precedente ogni webinar verrà inviata un'e-mail di promemoria con indicato l'orario di inizio e fine.
- Durante il webinar le ore di presenza verranno registrate automaticamente dal sistema (non dovrà compilare un foglio presenze).
- Quando accederà al webinar potrebbe avere microfono e videocamera accesi. In questo caso disattivi entrambi e attenda l'inizio del webinar. Li riattivi a seconda delle istruzioni fornite dal referente.
- Durante l'incontro potrà ricevere assistenza tecnica o chiedere informazioni di natura organizzativa usando il **tasto "Chat"**.
- Per alcune tipologie di webinar sarà presente il **tasto "Q&A"** utile a porre domande scritte ai relatori.

Partecipazione alle iniziative "FAD"



Accedi ai servizi online del sistema pubblico trentino



Non hai ancora richiesto SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)

Haben Sie SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) noch nicht beantragt? [Hier gelangen Sie auf die SPID-Website, wo Sie alle diesbezüglichen Informationen finden.](#)



Entra con SPID

Non hai ancora richiesto CIE (Carta di Identità Elettronica)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)

Haben Sie noch keine Elektronische Identitätskarte CIE (Carta di Identità Elettronica)? [Hier gelangen Sie auf die CIE-Website, wo Sie alle diesbezüglichen Informationen finden.](#)



Entra con CIE

Non hai ancora attivato la tua CPS/CNS (Carta Provinciale dei Servizi/Carta Nazionale dei Servizi)? [Vai alla pagina dedicata e scopri come fare](#)

Haben Sie Ihre Bürgerkarte (CPS bzw. CNS) noch



Entra con CPS/CNS

01

Accedere alla Piattaforma e-learning IPRASE all'indirizzo <https://adevico.iprase.tn.it/> con Identità Digitale (SPID, CIE o CNSS).

Partecipazione alle iniziative "FAD"

The screenshot shows the IPRASE website interface. At the top, there are logos for IPRASE, COESIONE ITALIA 2014-2020, the European Union, and the Italian Government. A navigation bar includes 'Home' and a user profile icon. Below the navigation bar, a search bar contains the text 'DSA' and is circled in red. To the right of the search bar, there are filter buttons: 'All', 'Clear', 'Nessun tag', 'BLENDED', 'Comunità di Pratica', 'FAD', 'Formazione asincrona (e-learning)', 'Formazione sincrona', 'Helpdesk', and 'WEBINAR'. Below the search bar, the text 'Corsi Autorizzati' is displayed. Two course cards are shown. The first card is titled 'I DSA nella scuola secondaria di I e II grado e l'uso di strumenti digitali compensativi' and has an 'Accedi' button. The second card is titled 'DSA e Difficoltà di Apprendimento. Dalle evidenze delle neuroscienze alle proposte operative nella pratica didattica' and has an 'Accedi' button circled in red. A red arrow points to the 'Accedi' button.

02 Cercare il corso digitando il titolo all'interno della barra di ricerca e cliccare sul tasto "Accedi".

Partecipazione alle iniziative "FAD"

The screenshot displays the IPRASE website header with logos for IPRASE, COESIONE ITALIA 2014-2020, the European Union, the Italian Republic, and the Province of Trento. A navigation bar includes a 'Home' link and a user profile icon. The main content area shows 'Modulo 9 - Sintesi e conclusioni' with a duration of 0h 23'. Below this, 'Lezione 12' is marked as completed with a green checkmark and a play button icon, with a duration of 0h 17'. Underneath are sections for 'Slide' (with a download icon and duration of 0h 06') and 'Bibliografia e sitografia' (with a download icon and duration of 0h 06'). A 'Conclusione' section is visible at the bottom with a dropdown arrow.

03

Usufruire dei materiali messi a disposizione nel corso secondo i modi e i tempi che più si ritengono opportuni ed entro il termine indicato nella pagina pubblica (visibile su <https://formazione.iprase.tn.it/>).

Partecipazione alle iniziative "FAD"

completata



Nota tecnica



Il corso FAD è impostato in modo che il docente possa visualizzare i contributi e scaricare i materiali secondo un personale ordine di priorità. In caso di link che rimandano a pagine online esterne, dopo la visione sarà necessario rientrare nella pagina del corso e cliccare su "Aggiorna" (freccia curva a sinistra della barra degli indirizzi) per permettere al sistema di considerare l'attività come terminata. Ciascuna attività conclusa sarà contrassegnata dalla spunta verde.

da completare



[REDACTED]

Visualizza il video



0h 32'

da iniziare



Materiali di approfondimento dell'unità

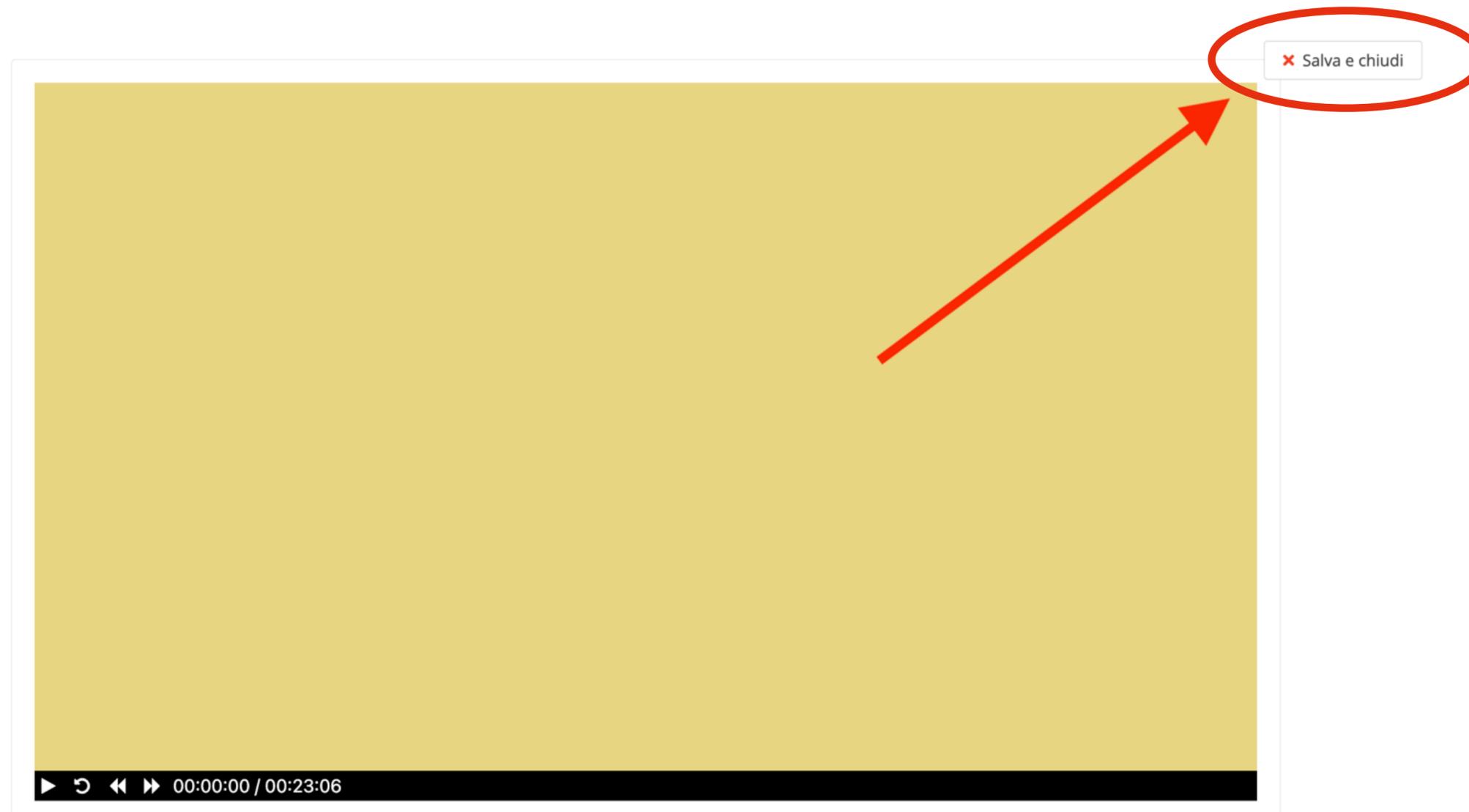
[REDACTED]

Frenet: Gli invarianti pedagogici

Il paese sbagliato

N.B. Le attività all'interno dei percorsi formativi sono tra loro vincolate e cambiano colore in base alle azioni svolte.

Partecipazione alle iniziative "FAD"



N.B. Al termine della visione di ogni video, per permettere al sistema di registrare l'attività come completata, cliccare il tasto "Salva e chiudi" sulla destra.

Partecipazione alle iniziative “Blended”

Le iniziative di tipo Blended possono essere composte da lezioni miste: In presenza, Webinar oppure FAD. Pertanto devono essere seguite le linee guida indicate in precedenza per ognuna di queste tipologie.

Registrazione della presenza

Registrazione della presenza

- La presenza a un corso **In presenza** viene registrata dal sistema tramite l'utilizzo del QR code. In alcuni casi, la presenza viene rilevata tramite fogli firma cartacei; in questo caso, i dati saranno inseriti manualmente nel sistema entro pochi giorni dalla conclusione della lezione.
- In caso di lezioni **Webinar** o **FAD** la presenza viene registrata previo accesso al proprio account personale tramite Identità Digitale (SPID, CIE o CNS) sulla Piattaforma e-learning IPRASE (<https://adevico.iprase.tn.it/>).
- La visualizzazione delle ore riconosciute per un corso è possibile all'interno della propria Area Personale, soltanto dopo alcuni giorni lavorativi dalla conclusione della lezione e/o del corso, previo controllo e accettazione da parte degli operatori IPRASE dei dati registrati dal sistema.

Registrazione della presenza

00:00 su 00:00 ore frequentate (0%)



03:44 su 04:00 ore frequentate (93%)



 SCARICA ATTESTATO

06:00 su 06:00 ore frequentate (100%)



 SCARICA ATTESTATO

L'avanzamento delle ore di frequenza può essere visualizzato grazie alla barra colorata posta all'interno del dettaglio del corso - presente nel box "I miei corsi" - la quale cambierà colore a seconda della % raggiunta.

Registrazione della presenza

Lezioni

Materiali

GENERA DETTAGLIO PRESENZE

In presenza

presenza lezione 1 introduttiva

06 marzo 2025 dalle 14:30 alle 17:30

Luogo: aula 5 Iprase - Via Tartarotti 15 Rovereto

02:00 su 03:00 ore frequentate

Webinar

webinar lezione 2

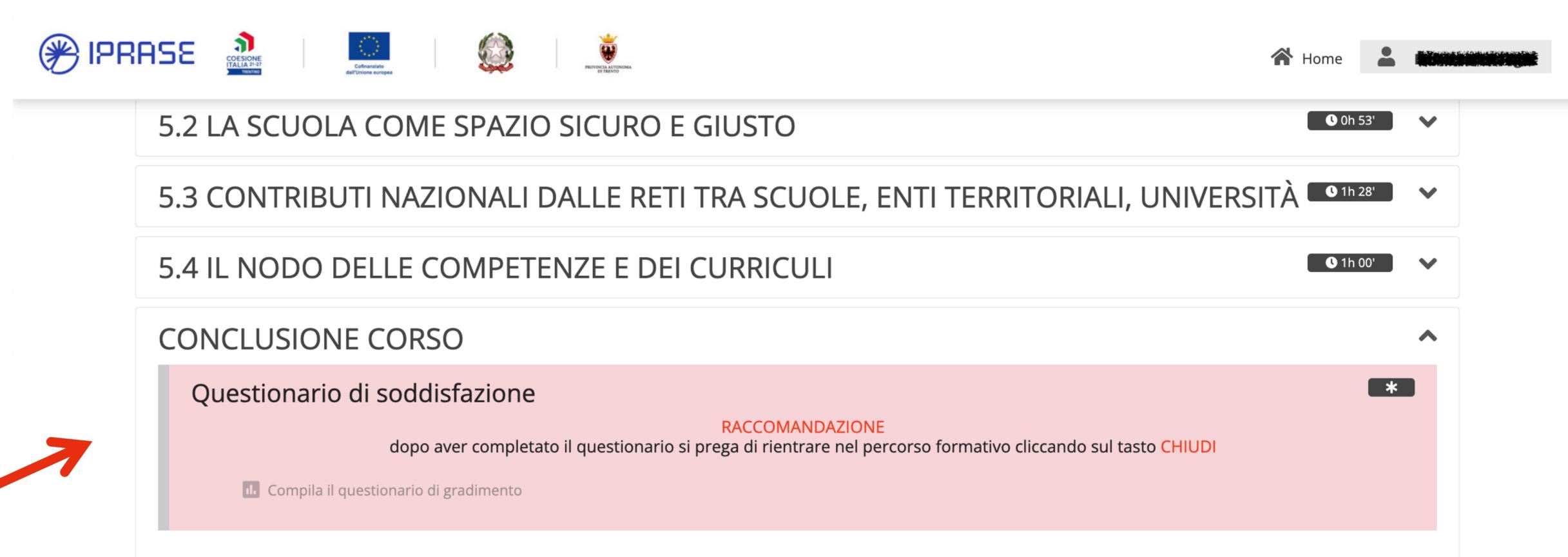
13 marzo 2025 dalle 16:30 alle 18:30

Nella pagina di dettaglio del corso è possibile generare e/o aggiornare e in ogni momento un **Documento di dettaglio presenze** grazie al tasto "Genera dettaglio presenze" posizionato in cima alla sezione dedicata alle lezioni.

Questionario di gradimento

Questionario di gradimento

Al termine del corso di norma viene erogato un questionario di gradimento la cui compilazione, della durata di 5 minuti, è **obbligatoria** ai fini dell'ottenimento dell'attestato di partecipazione.



The screenshot shows a course navigation menu with the following items:

- 5.2 LA SCUOLA COME SPAZIO SICURO E GIUSTO (0h 53')
- 5.3 CONTRIBUTI NAZIONALI DALLE RETI TRA SCUOLE, ENTI TERRITORIALI, UNIVERSITÀ (1h 28')
- 5.4 IL NODO DELLE COMPETENZE E DEI CURRICOLI (1h 00')
- CONCLUSIONE CORSO

Under 'CONCLUSIONE CORSO', there is a highlighted item: 'Questionario di soddisfazione' (marked with an asterisk). Below it, a red box contains the following text:

RACCOMANDAZIONE
dopo aver completato il questionario si prega di rientrare nel percorso formativo cliccando sul tasto **CHIUDI**

At the bottom of the red box, there is a button labeled 'Compila il questionario di gradimento'.

Per iniziative di tipo **FAD**, il questionario sarà disponibile subito dopo aver ultimato tutte le azioni richieste all'interno del percorso e comparirà come ultima attività da completare.

Questionario di gradimento

Storico corsi

Iscritto Vedi pagina pubblica dell'iniziativa Accedi al corso in piattaforma

Corso HACCP - formazione in materia di igiene alimentare
Luglio 2024 - agosto 2029

03:00 su 03:00 ore frequentate (100%)

Per generare l'attestato devi prima completare il questionario

COMPILA QUESTIONARIO

Per le iniziative di tipo **In presenza, Webinar o Blended**, il questionario comparirà all'interno dell'Area Personale qualche giorno dopo il termine del corso, al raggiungimento della % minima di frequenza.

Il sistema invierà una e-mail per avvisare della disponibilità del questionario.

Questo si dovrà compilare cliccando sul tasto **"Compila questionario"** presente sotto la barra di avanzamento, dentro la pagina di dettaglio del corso.

Questionario di gradimento

Ricomincia Chiudi ✕

Questionario di Gradimento IPRASE

Benvenuta/o

*Il tempo di compilazione stimato è di circa 5 minuti.
Le chiediamo di rispondere a tutte le domande, passando alla schermata successiva, cliccare sul pulsante INVIA al termine e di attendere il messaggio di avvenuta compilazione.*

La ringraziamo anticipatamente,
Cordiali saluti

Inizia ▶

N.B. Per alcune iniziative di carattere speciale la compilazione del questionario di gradimento potrebbe non essere richiesta. In iniziative di questo genere potrebbe invece essere richiesta la compilazione di un questionario di diversa tipologia, previo avviso da parte del referente del corso.

Attestato di partecipazione

Attestato di partecipazione

IPRASE eroga un attestato di partecipazione valido ai fini dell'aggiornamento del personale della scuola della Provincia autonoma di Trento.

Calendario lezioni

Durata complessiva: 4 ore obbligatorie

Modulo obbligatorio

Palla Tamburello

In presenza

Palla Tamburello

04 ottobre 2025 dalle 09:00 alle 13:00

Luogo: Aldeno – Palestra c/o Centro Sportivo Alle Albere

Frequenza minima: 70%

Per ottenere l'attestato è necessario superare la percentuale (%) minima di frequenza per ogni modulo che compone il corso. Questa è indicata sotto al Calendario delle lezioni, dentro la pagina pubblica (visibile su <https://formazione.iprase.tn.it/>).

Attenzione! Se in fase di adesione si sono scelti uno o più moduli facoltativi, per ottenere l'attestato di partecipazione è necessario raggiungere la percentuale (%) di frequenza minima anche di questi moduli.

Attestato di partecipazione

Corsi attivi

Iscritto

Accedi al corso in piattaforma



SCARICA ATTESTATO

I DSA nella scuola secondaria di I e II grado e l'uso di strumenti digitali compensativi

L'attestato viene rilasciato il giorno dopo la compilazione del questionario di gradimento obbligatorio.

Quando l'attestato sarà pronto per il download, le verrà inviata un'e-mail di notifica all'indirizzo registrato nella sua Area Personale.

Potrà scaricarlo dalla sezione "I miei corsi", tramite il pulsante "Scarica attestato".

FAQ – Domande frequenti

Non riesco ad aderire ad un'iniziativa

Il sistema può bloccarla in fase di adesione e mostrare due tipi di avviso:

Avviso di tipo 1: Le informazioni contenute nel tuo contratto scuola per l'anno scolastico in corso non coincidono con i destinatari dell'iniziativa.

In questo caso deve scegliere un'altra iniziativa destinata al ruolo che possiede (es. dirigente, docente, personale ATA e AE, ecc.) oppure un'iniziativa con indicato "Aperto a tutti".

Avviso di tipo 2: Per poter verificare i requisiti di adesione all'iniziativa è necessario aver inserito le informazioni sul contratto scuola per l'anno scolastico corrente.

In questo caso deve cliccare sul tasto soprastante "Aggiungi" per inserire un contratto scuola per l'a.s. corrente. Comparirà una schermata dove le verrà chiesto di indicare il ruolo, la tipologia di contratto, la scuola di titolarità, l'ordine e grado e l'eventuale disciplina insegnata. Dopodiché il sistema avrà gli elementi per farla proseguire nella richiesta di adesione.

Non riesco ad aderire ad un'iniziativa FSE+

Acceda al Sistema informativo Programma FSE+ (<https://fse3.provincia.tn.it/login>) con SPID, clicchi su "Interventi IPRASE" e usi il pulsante blu "Assistenza" presente in fondo alla pagina per inviare una richiesta di assistenza.

Come ritiro un'adesione?

Per ritirare un'adesione scriva un'e-mail a corsi@iprase.tn.it indicando in oggetto "Ritiro - Titolo corso".

Come aggiorno i dati del campo Scuole?

A partire dal sito www.iprase.tn.it clicchi sul tasto in alto a destra "Accedi all'area personale" e usi la propria Identità Digitale (SPID, CIE o CNS) per accedere.

Dentro l'Area Personale clicchi il box "Il mio profilo" e poi sulla scheda "Scuole".



Usi il tasto della matita per modificare i dati o aggiungere quelli mancanti ad un contratto scuola già inserito.



Usi il tasto del bidone per eliminare un contratto scuola.

Aggiungi contratto

Usi il tasto "Aggiungi contratto" per aggiungere un nuovo contratto scuola.

N.B. Alcune informazioni non sono modificabili in quanto i dati del personale provinciale vengono aggiornati automaticamente in base alle informazioni in possesso dell'amministrazione provinciale. Nel caso non corrispondano è possibile inviare una segnalazione all'indirizzo referenti.informatici@iprase.tn.it

Non ho ricevuto l'e-mail di conferma iscrizione

Segui seguenti passaggi fino alla risoluzione del problema:

1. Verifichi la tipologia di corso per cui si è richiesta l'adesione;
 - In caso di corsi "In presenza", "Webinar" o "Blended" attenda qualche giorno lavorativo prima di ricevere la conferma di iscrizione.
 - In caso di corsi "FAD" è sufficiente attendere una decina di minuti dalla conferma di adesione.
2. Controlli la casella "Spam" della posta elettronica;
3. Verifichi che l'indirizzo e-mail inserito nell'Area Personale, alla scheda Informazioni, sia corretto.
 - nel caso in cui abbia inserito un indirizzo in disuso oppure errato, lo cambi e avvisi l'ufficio gestione corsi ai num. 0461 494361 / 0461 497291 per farle recapitare la conferma di iscrizione al nuovo indirizzo

Non trovo il mio QR code personale

Segui i seguenti passaggi fino alla risoluzione del problema:

1. Controlli che si tratti di una lezione "In presenza", altrimenti il QR code non è richiesto;
2. Cerchi l'e-mail di conferma iscrizione che dovrebbe aver ricevuto all'indirizzo di posta elettronica che ha indicato in Area Personale e scarichi il QR code in allegato (controlli anche nella casella Spam);
3. Acceda in Area Personale e cerchi l'icona del QR code all'interno di "I miei corsi", a fianco del titolo del corso; 
4. Se ancora non l'ha trovato, contatti la persona indicata per Assistenza iscrizioni/adesioni o Assistenza tecnica all'interno della pagina pubblica del corso su <https://formazione.iprase.tn.it/>.

Non riesco ad accedere al Webinar

Segui i seguenti passaggi fino alla risoluzione del problema:

1. Verifichi di aver installato l'applicativo Zoom sul dispositivo. Il link dove scaricarlo gratuitamente è <https://zoom.us/it/download>;
2. Si colleghi al Webinar a partire dalla Piattaforma e-learning IPRASE: clicchi su <https://adevico.iprase.tn.it/>, effettui l'accesso con la propria Identità Digitale (SPID, CIE o CNS) e cerchi il corso tra quelli disponibili. Poi clicchi sul tasto "Accedi" vicino allo slot relativo alla lezione webinar, il quale comparirà solamente 15 minuti prima dell'orario di inizio. A questo punto Zoom si aprirà in automatico e le chiederà il permesso per accedere alla sua telecamera e al microfono;
3. Se non trova il corso tra quelli disponibili, verifichi di essersi iscritto correttamente accedendo nella sua Area Personale e cercando il titolo del corso nel box "I miei corsi". All'interno della pagina del corso troverò l'elenco dei moduli e delle lezioni a cui ha aderito. Se il webinar in questione non compare nell'elenco, contatti l'assistenza iscrizioni/adesioni ai numeri 0461 494361 / 0461 497291.

Non ho ricevuto/non trovo l'attestato di partecipazione

Segui i seguenti passaggi fino alla risoluzione del problema:

1. Attenda qualche giorno dopo la conclusione del corso, soprattutto se di tipo In presenza, Webinar o Blended. Il controllo delle presenze e la generazione degli attestati sono a cura del personale IPRASE, pertanto queste procedure richiedono qualche giorno lavorativo;
2. Controlli di aver compilato il Questionario di gradimento al termine del corso andando in Area Personale > I miei corsi, selezionando il corso e cliccando su tasto "Compila questionario". Il giorno successivo alla compilazione riceverà un'e-mail con l'avviso di generazione dell'Attestato di partecipazione;
3. Controlli se ha ricevuto la mail di generazione dell'Attestato di partecipazione nella casella spam della sua posta elettronica oppure acceda all'Area personale e controlli se a fianco del titolo del corso, nell'elenco I miei corsi, è presente il tasto "Scarica attestato".

Tempo fa ho seguito un corso e ora non lo trovo più nell'elenco dei miei corsi

Riceverò le slide e/o i materiali presentati durante il corso?

I corsi nell'Area Personale vengono visualizzati in due sezioni distinte, dentro il box "I miei corsi": "Corsi attivi" e "Storico corsi".

Se tra i corsi attivi non trova il corso che sta cercando, clicchi sul tasto "Vedi lo storico dei corsi completo" presente a fondo pagina e scrolli l'elenco.

Se anche in questo caso non trova il corso, contatti i numeri di assistenza 0461 494374 / 0461 494397.

Contatti il/la referente indicato/a sulla pagina pubblica del corso presente al link <https://formazione.iprase.tn.it/>.

In caso positivo, troverà i materiali dentro l'Area Personale alla sezione "Materiali" della pagina del corso.

I materiali dei percorsi formativi asincroni (FAD) solitamente rimangono disponibili per la consultazione e/o per lo scaricamento per alcuni mesi oltre la conclusione del corso e comunque fino alla data di archiviazione decisa dal referente.

**Il tutorial le è stato utile?
Ha ancora qualche difficoltà da risolvere?
Non esiti a contattarci!**

CONTATTI

SERVIZI TECNICI

Tel. 0461 494374 / 494397
referenti.informatici@iprase.tn.it

GESTIONE CORSI

Tel. 0461 494361 / 497291
corsi@iprase.tn.it