

2026 Formazione
2027 in ingresso

Quadro organizzativo

INDICE

3

INTRODUZIONE

4

STRUTTURA DEL PERCORSO

5

FORMAZIONE DI SISTEMA

8

FORMAZIONE INTERNA
ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

10

AUTORIFLESSIONE E
FORMAZIONE PERSONALIZZATA

13

INDICAZIONI
OPERATIVE

14

SCADENZE

15

ALLEGATI

Introduzione

La definizione del percorso formativo previsto per i docenti in anno di formazione e prova fa riferimento al D.M. 850/2015, alla L.P. 5/2006, al D.M. n. 226 del 16 agosto 2022, all'ultimo CCPL del comparto scuola, al "Contratto

collettivo decentrato concernente le modalità organizzative dei percorsi per il periodo di formazione e prova del personale docente a tempo indeterminato" sottoscritto a settembre 2026.

Destinatari



docenti che si trovano al primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito, e che aspirino alla conferma nel ruolo



docenti con passaggio di ruolo



docenti che non abbiano superato l'anno di prova*



docenti per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo negli anni precedenti



docenti in assegnazione provvisoria assunti a tempo determinato ex artt. 59 d.l. 73/2021, 5-ter d.l. 228/2021, 5 d.l. 44/2023 e dell'art. 13, comma 2 e 18-bis, comma 4, del d.lgs 59/2017.

NB

*La ripetizione del periodo comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, che sono da considerarsi parte integrante del servizio in anno di prova.

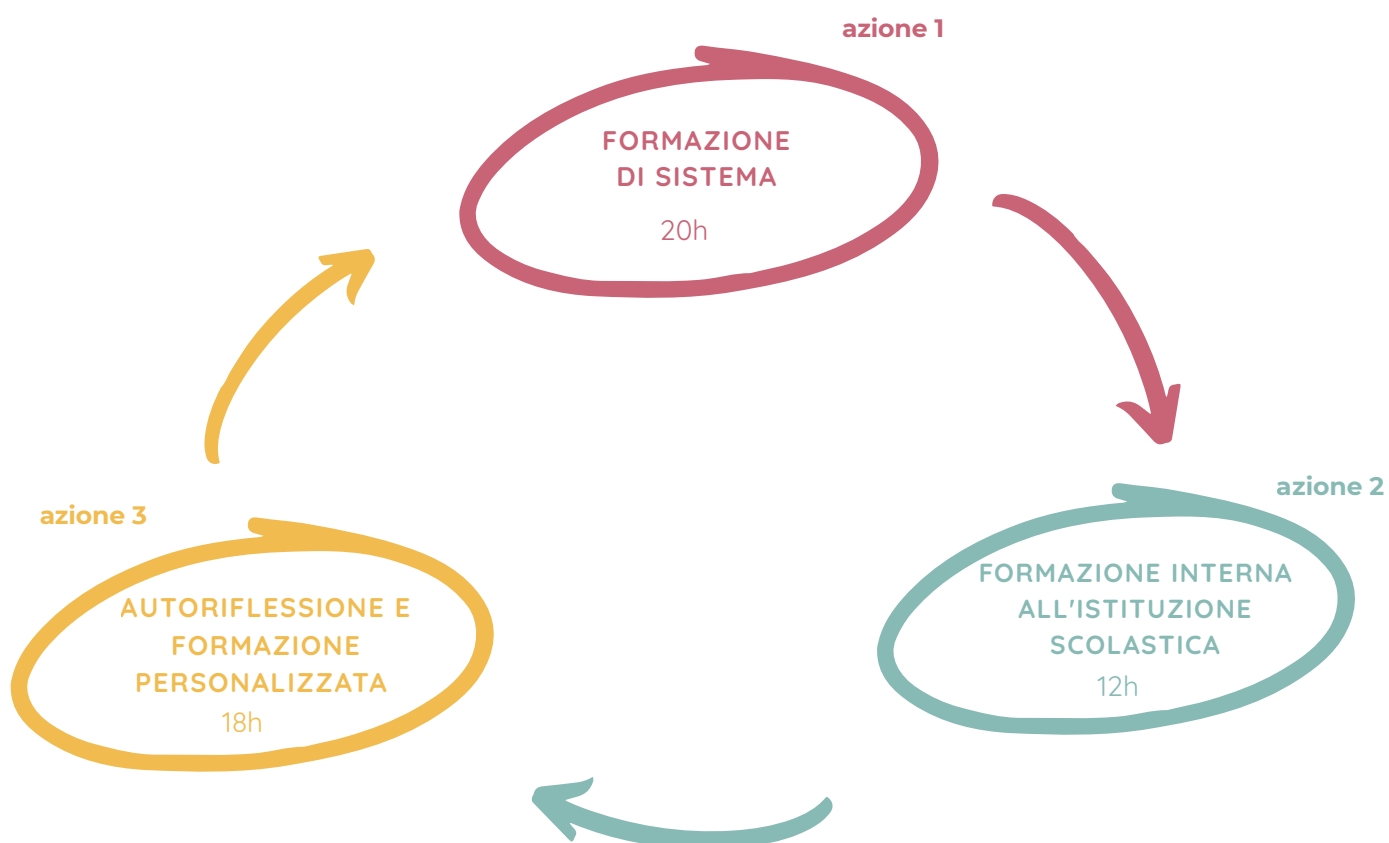
I docenti con **passaggio di cattedra**, ovvero i docenti che in possesso della specifica abilitazione hanno ottenuto il passaggio da una classe di concorso all'altra **all'interno dello stesso ordine di scuola, non devono effettuare l'anno di prova.**

Struttura del percorso

Il percorso di formazione per i docenti neoimmessi in ruolo ha una durata complessiva di **50 ore** da svolgersi nel periodo **settembre 2026-maggio 2027**, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio. Si articola in **tre diverse azioni**, relative alle tre dimensioni che contraddistinguono la formazione in ingresso: il piano individuale/personale

della funzione docente, quello dell'Istituzione scolastica in cui opera e il piano dell'intero sistema educativo di istruzione e formazione provinciale.

La progettazione del percorso formativo è realizzata tenendo in considerazione le preziose informazioni fornite dai partecipanti ai percorsi precedenti.



Azione 1 - Formazione di sistema

FORMAZIONE
DI SISTEMA

Finalità

La formazione a livello di sistema è volta, come da normativa vigente, a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti, quali le competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche,

le competenze relazionali, organizzative e gestionali.

L'obiettivo è anche quello di favorire lo scambio di pratiche e creare occasione di confronto a livello provinciale tra i docenti.

Articolazione degli incontri

La formazione di sistema prevede un totale di **20 ore**; si articola in **incontri in plenaria** di formazione a distanza in modalità sincrona, in **attività**

laboratoriali in presenza presso la sede di IPRASE, Rovereto, **e** in attività **laboratoriali a distanza** in modalità sincrona.

PLENARIE - 4h

- 2 webinar sincroni
- distinti per ordine e grado di scuola
- accesso da piattaforma Iprase



1

Presentazione percorso formativo e normativa di riferimento

- webinar sincrono 2.5h

2

Professionalità docente

- webinar sincrono 1.5h

LABORATORI - 16h

- laboratori online (piattaforma Iprase) e laboratori in presenza (c/o sede IPRASE)
- 3 tematiche da DM 850/2015
- gruppi di 30-35 pp.
- distinti per ordine e grado di scuola
- percorsi distinti per docenti di lingua straniera



1

Scuole inclusive, benessere e gestione della classe

- laboratorio online sincrono 2.5h
- laboratorio in presenza 3.5h

2

Scuola 4.0

- laboratorio online sincrono 2.5h
- laboratorio in presenza 3.5h

3

Valutazione formativa

- 2 laboratori online sincroni di 2h cad.

Articolazione degli incontri per ordine di scuola

PLENARIE

Scuola Primaria



Teresa Periti, Michela Chicco, Cinzia Maistri

Presentazione percorso di formazione in ingresso e normativa di riferimento

19 ottobre 2026 orario 17.00-19.30 webinar sincrono



Davide Capperucci

Le competenze del profilo professionale degli insegnanti di Scuola primaria

27 ottobre 2026 orario 17.00-18.30 - webinar sincrono

Scuola secondaria di Primo grado



Teresa Periti, Michela Chicco, Cinzia Maistri

Presentazione percorso di formazione in ingresso e normativa di riferimento

15 ottobre 2026 orario 17.00-19.30 webinar sincrono



Giorgio Asquini

La professionalità docente: una visione collegiale

26 ottobre 2026 orario 17.00-18.30 - webinar sincrono

Scuola secondaria di Secondo grado



Teresa Periti, Michela Chicco, Cinzia Maistri

Presentazione percorso di formazione in ingresso e normativa di riferimento

9 ottobre 2026 orario 17.00-19.30 webinar sincrono



Mario Castoldi

Il docente come regista dell'ambiente di apprendimento

22 ottobre 2026 orario 17.00-18.30 - webinar sincrono

Gli **incontri formativi in plenaria (4 ore complessive)** si svolgono online in modalità sincrona (piattaforma e-learning di IPRASE) e devono essere fruiti con tale modalità, fatti salvi comprovati motivi, personali o lavorativi, per i quali potrà essere messa a disposizione la registrazione del modulo formativo.

La **richiesta di accesso alla registrazione** del webinar dovrà essere inviata per email a IPRASE (all'indirizzo formazioneingresso@iprase.tn.it) e per

conoscenza al Dirigente scolastico, indicando le motivazioni per le quali non sia possibile partecipare in modalità sincrona.

Il Dirigente scolastico potrà, entro il termine massimo di 5 giorni successivi alla richiesta, comunicare a IPRASE elementi utili alla valutazione della richiesta medesima.

Tali momenti formativi prevedono la **frequenza del 100%** delle ore previste.

Date e orari relativi alle attività laboratoriali saranno rese note in ambiente collaborativo Classroom **nel mese di ottobre 2026**.

Modalità di svolgimento laboratori

Le **attività laboratoriali (16 ore)** prevedono una **frequenza minima del 70%**; data la tipologia degli interventi non ne viene effettuata la registrazione.

L'**eventuale assenza** - per comprovati motivi personali o lavorativi - va **preventivamente comunicata al Dirigente scolastico** e successivamente comunicata via email **a IPRASE** entro 5 gg dalla data di svolgimento dell'incontro.

I Dirigenti scolastici sono invitati ad agevolare la partecipazione dei docenti agli incontri formativi, sia online che in presenza, in modo da favorire l'interazione con i relatori.

Gli incontri potranno aver luogo nelle giornate di sabato e/o nei pomeriggi infrasettimanali. I docenti verranno suddivisi in gruppi di circa 30/35 unità seguendo il criterio dell'ordine alfabetico anche in ragione della sede di servizio, salvo comprovate esigenze del docente, opportunamente certificate con email indirizzata a formazioneingresso@iprase.tn.it e per conoscenza al Dirigente scolastico.

I **docenti IRC** svolgono il percorso formativo previsto per tutti gli altri docenti. Come da normativa vigente, per i **docenti di lingua straniera** la formazione laboratoriale, della durata complessiva di 16 ore, viene correlata alla specificità della didattica linguistica nella lingua target.

Modalità di attestazione

L'**aggiornamento della presenza** agli incontri previsti dall'azione 1 (Formazione di sistema - 20 ore) sarà visibile nell'area personale del sito IPRASE (Area personale/I miei corsi) nei giorni successivi allo svolgimento degli incontri.

La frequenza delle ore relative alle azioni 2 (Formazione interna all'Istituzione scolastica - 12h) e azione 3 (Autoriflessione e formazione personalizzata - 18h) verrà aggiornata a fine maggio 2027.

Successivamente, IPRASE attesterà la frequenza del monte ore previsto con invio della documentazione al competente ufficio del Dipartimento Istruzione e Cultura della PAT; sarà cura di quest'ultimo dare comunicazione ai Dirigenti scolastici interessati, dello svolgimento dell'intero percorso di formazione in ingresso ai fini della valutazione finale.

Si fa presente che **non è previsto il rilascio di un'attestazione** relativa allo svolgimento dell'anno di prova per i singoli docenti.

Azione 2 - Formazione interna all'Istituzione scolastica - 12h



Finalità

L'Istituzione scolastica nella quale il docente in anno di prova è inserito svolge un ruolo determinante nell'ambito della formazione obbligatoria. Nello specifico, le compete l'individuazione del

tutor, la definizione - in accordo con il docente - dell'**attività in situazione** da svolgere nel corso dell'anno, l'accompagnamento per la sua realizzazione e la **valutazione finale**.

Attività in situazione

Il Dirigente Scolastico concorda con il docente l'attività in situazione da realizzare nel corso dell'anno scolastico, che potrà consistere in:

- ideazione e realizzazione di un **progetto** di tipo organizzativo, didattico o formativo
- momenti di **osservazione** nella classe del tutor e successiva rielaborazione ragionata

La fase di definizione dell'attività in situazione è formalizzata con la sottoscrizione, da parte del Dirigente Scolastico e del docente in anno di prova, del "**Patto per lo sviluppo professionale**" **entro il 30 novembre 2026** (vd. Allegati p. 18); tale documento va tenuto agli atti della scuola e **non** va condiviso con IPRASE.

Articolazione oraria

La formazione interna all'Istituto di appartenenza prevede un totale di **12 ore (di 60 minuti) aggiuntive rispetto all'orario di servizio**, da svolgere **entro il 30 aprile 2027**.

Si fa presente che ai fini del **riconosci-**

mento delle 12 ore è possibile prevedere la preparazione e la predisposizione di materiali didattici (unità di lavoro, prove di verifica, materiali digitali ecc.) utili alla realizzazione del progetto.

Modalità di documentazione

La documentazione relativa alle varie fasi di realizzazione dell'attività in situazione (ideazione, progettazione, svolgimento, verifica e valutazione del progetto, materiali predisposti, elaborazione degli studenti, immagini

relative al percorso svolto, osservazioni e riflessioni, ecc.) va **inserita nel Portfolio professionale digitale** (vd. p. 11), che sarà oggetto di discussione in sede di valutazione dell'intero anno di prova.

Modalità di attestazione a IPRASE

L'attestazione dello svolgimento delle 12 ore di formazione interna alle Istituzioni scolastiche - in un unico modulo riportante anche lo svolgimento dell'Autoriflessione e formazione personalizzata (vd. Azione 3) - andrà

firmata dal docente, controfirmata dal Dirigente scolastico e condivisa da parte del docente nell'ambiente collaborativo Classroom **entro il 30 aprile 2027** (vd. Allegati p. 20); il documento è a disposizione in Classroom.

Azione 3 - Autoriflessione e formazione personalizzata - 18h

Finalità

L'attività in autoriflessione è finalizzata da un lato ad attivare opportuni momenti di riflessione personale sul proprio ruolo e sulla propria dimensione professionale, dall'altro a individuare

momenti di formazione personalizzata relativamente ad argomenti e tematiche professionalizzanti di personale interesse.

Articolazione

Questa azione ha una durata complessiva di **18 ore** e si articola nei seguenti ambiti:

1

QUESTIONARIO INIZIALE

- 1h
- link al questionario inviato per mail a dicembre 2026
- da compilare **entro il 7 gennaio 2027**

2

QUESTIONARIO FINALE

- 1h
- link al questionario inviato per mail ad aprile 2027
- da compilare **entro il 20 aprile 2027**

3

FORMAZIONE A SCELTA LIBERA

- 4h
- autonoma individuazione di percorsi di approfondimento (seminari, eventi formativi, webinar sincroni e asincroni, corsi Fad...) promossi da enti e istituzioni accreditati al rilascio di attestato di partecipazione valido ai fini dell'aggiornamento, e/o partecipazione a percorsi online appositamente predisposti da IPRASE
- periodo di svolgimento: **da 1 settembre 2026 a 30 aprile 2027**

4

PORTFOLIO PROFESSIONALE DIGITALE

- 12h
- strumento digitale di raccolta e documentazione dell'intero percorso di formazione in ingresso
- oggetto di discussione in sede di valutazione dell'anno di prova
- link da caricare in Classroom **entro domenica 9 maggio 2027**

Si riportano di seguito alcune specifiche relative agli ambiti 3 “Formazione a scelta libera” e 4 “Portfolio professionale digitale”.

3

Nella sezione **Formazione a scelta libera** potranno essere riconosciuti uno o più dei seguenti percorsi online, appositamente predisposti da IPRASE

per i docenti in anno di formazione e prova; i link per l'iscrizione saranno messi a disposizione in Classroom a novembre 2026:

- fad asincrona: **Portfolio digitale e google sites**, durata 2h, disponibile da novembre 2026 al 28 aprile 2027 (per tutti)
- fad asincrona: **L'arte e la scienza dell'apprendimento**, durata 2h, disponibile da novembre 2026 al 28 aprile 2027 (dedicato a docenti SSPG e SSSG, ma aperto a tutti)
- webinar: **Didattica con eTwinning: scopri la più grande community europea di docenti**, 23 novembre 2026 dalle 17.00 alle 19.00, piattaforma e-learning IPRASE (per tutti)
- webinar: **Oltre il Brennero: opportunità di mobilità e di insegnamento in Tirolo**, 3 dicembre 2026 dalle 17.00 alle 18.00, piattaforma e-learning IPRASE (dedicato ai docenti SP e SSPG di tedesco e di disciplina non linguistica con conoscenza della lingua tedesca a livello B1, anche non certificata).

4

Nel **Portfolio professionale digitale**, che sarà oggetto di discussione in sede di valutazione dell'intero anno di prova, andrà necessariamente inserita la documentazione indicata di seguito:

- a) presentazione personale e professionale del docente
- b) bilancio di competenze* (versione finale)
- c) autonarrazione professionale**
- d) analisi e riflessioni sul percorso formativo svolto nell'anno di prova
- e) attività in situazione realizzata nel proprio Istituto (vd. p. 8).

Il Portfolio professionale digitale va realizzato e condiviso con IPRASE **entro domenica 9 maggio 2027** (caricando il link in Classroom) **e con il Dirigente scolastico a partire dal 1 giugno 2027**: ciò permetterà a IPRASE di verificare la corretta compilazione di tutte le sezioni del portfolio prima della consegna al DS.

*Bilancio di competenze

Si tratta di un documento di **autovalutazione in forma strutturata** redatto dal docente in anno di prova con il supporto del tutor; mira a favorire un'analisi critica delle competenze possedute relativamente ad alcuni ambiti professionali allo scopo da un lato di delineare i punti da potenziare e dall'altro di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con la diagnosi compiuta. Sulla base del bilancio (iniziale), Il dirigente scolastico e il docente neo-

assunto, sentito il docente tutor, individuano, inserendola nel "Patto per lo sviluppo professionale", la tipologia di attività in situazione che si intende sviluppare nel corso dell'anno scolastico (vd. p. 8).

Successivamente il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze (finale) per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare (vd. Allegati pp. 16-17).

Il **bilancio di competenze iniziale** va compilato, sottoposto al DS per eventuali osservazioni e caricato in Classroom **entro il 30 novembre 2026**; la versione **finale** va compilata, sottoposta al DS, caricata in Classroom e inserita nel Portfolio professionale digitale **entro il 30 aprile 2027**.

**Autonarrazione professionale

Si tratta di un documento di autovalutazione in forma narrativa redatto dal docente in anno di prova,

con lo scopo di portarlo a riflettere su alcuni aspetti della propria professionalità (vd. Allegati p. 19).

L'Autonarrazione va compilata e caricata in Classroom **entro il 28 febbraio 2027** e inserita nel "Portfolio professionale digitale".

Modalità di realizzazione e attestazione

I **materiali** e gli strumenti necessari per la realizzazione di tale azione sono messi **a disposizione** dei docenti sia mediante piattaforme e tutorial online **nell'ambiente collaborativo Classroom**, sia attraverso modalità di supporto e accompagnamento dai referenti di IPRASE.

L'attestazione dello svolgimento dell'azione 2 'Formazione interna all'Istituzione scolastica' avviene in un'unica soluzione assieme all'azione 3 'Autoriflessione e formazione personalizzata' **entro il 30 aprile 2027**, attraverso il caricamento in Classroom dell'apposito modulo compilato e firmato (vd. Allegati p. 20).

Indicazioni operative

A tutti i docenti che svolgono la formazione in ingresso nell'anno scolastico 2026-2027 viene chiesto di:

01

aggiornare la propria area personale sul sito iprase.tn.it con l'indirizzo mail istituzionale **nome.cognome@scuole.provincia.tn.it**

02

aderire sul sito Iprase al corso Formazione in ingresso docenti 2026-27 relativo al proprio ordine di scuola **entro domenica 4 ottobre 2026** ai seguenti link:

SCUOLA PRIMARIA: <https://sl1nk.com/d84o1tp>

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: <https://l1nq.com/n5sk7yn>

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO: <https://sl1nk.com/8jsvp2y>

03

a partire da mercoledì 28 ottobre 2026 iscriversi all'ambiente collaborativo Classroom relativo al proprio ordine di scuola: le indicazioni per l'iscrizione a Classroom saranno comunicate nel corso del webinar 'Presentazione del percorso di formazione in ingresso e normativa di riferimento'

NB

Le **segreterie scolastiche** provvederanno a comunicare l'eventuale **proroga dell'anno di prova all'a.s. 2027/28**. La comunicazione dovrà pervenire entro la scadenza delle iscrizioni, **fissata al 4 ottobre 2026**, all'indirizzo formazioneingresso@iprase.tn.it.

INFORMAZIONI

Michela Chicco 0461.494377 e Cinzia Maistri 0461.499331
formazioneingresso@iprase.tn.it

ASSISTENZA TECNICA

Ilaria Azzolini - 0461.494374 ilaria.azzolini@iprase.tn.it

SCADENZE

TIPOLOGIA DOCUMENTO	COMPILAZIONE	SCADENZA	MODALITA' DI CONDIVISIONE
Bilancio di competenze iniziale (con eventuali osservazioni del Dirigente scolastico)	docente (e Dirigente scolastico)	entro 30 novembre 2026	nell'apposita cartella in Classroom
Patto per lo sviluppo professionale	accordo tra docente, tutor e Dirigente scolastico	entro 30 novembre 2026	condiviso con DS e tutor; NON va condiviso con IPRASE
Questionario iniziale di autovalutazione	docente	entro 7 gennaio 2027	link al questionario disponibile da metà dicembre 2026 (inviato alla mail indicata nell'account personale)
Autonarrazione	docente	entro 28 febbraio 2027	nell'apposita cartella in Classroom e nel Portfolio professionale digitale
Questionario finale di valutazione delle attività	docente	entro 20 aprile 2027	link al questionario disponibile ad aprile 2026 (inviato alla mail indicata nell'account personale)
Bilancio di competenze iniziale + finale (con eventuali osservazioni del Dirigente scolastico apportate in fase iniziale o finale)	docente	entro 30 aprile 2027	nell'apposita cartella in Classroom e nel Portfolio professionale digitale
Attestazione [Autoriflessione e formazione personalizzata (18h) e Formazione interna all'Istituzione scolastica (12h) - modulo unico]	docente e Dirigente scolastico	entro 30 aprile 2027	nell'apposita cartella in Classroom
Portfolio professionale digitale	docente	entro 9 maggio 2027	da pubblicare e condividere con "chiunque abbia il link"; caricare link nell'apposita cartella in Classroom
Portfolio professionale digitale	docente	da 01 giugno 2027	condividere link con DS e tutor

The background of the entire page is a black and white photograph of numerous books stacked in a way that their spines and pages create a dense, textured pattern. Overlaid on this are several thick, wavy, translucent red lines that sweep across the frame from the top right towards the bottom left, adding a dynamic, modern feel to the composition.

ALLEGATI

Fac-simile documentazione

Si riporta di seguito, per visione, fac-simile della documentazione necessaria per attestare le diverse fasi del percorso formativo; la versione editabile è messa a disposizione in ambiente collaborativo Classroom:

- a) Bilancio delle competenze
- b) Patto per lo sviluppo professionale
- c) Autonarrazione professionale
- d) Attestazione svolgimento attività di Autoriflessione e formazione personalizzata (18h) e di Formazione interna all'Istituzione scolastica (12h)

a)

Formazione in Ingresso 2026-2027 Bilancio di competenze

Compilazione della tabella "Bilancio di competenze"
 Attraverso questo strumento il Docente potrà valutare il proprio stile di insegnamento in relazione a quattro ambiti di competenza e condividere con il Dirigente punti di forza e criticità:
 Ambito A: Lo studente e l'apprendimento
 Ambito B: Le metodologie didattiche
 Ambito C: La partecipazione alla vita della propria scuola
 Ambito D: Lo sviluppo professionale del docente

In corrispondenza di ogni affermazione (item), inserire il punteggio opportuno, ricordando che: **1=mai/non adeguatamente; 2=raramente/non sistematicamente; 3=spesso/in modo adeguato; 4=sempre/con competenza consolidata.**

Una volta completato l'inserimento relativo all'Autovalutazione iniziale (prima colonna), salvare il file con **Cognome-Nome-Bilancio** e caricarlo nel modulo riservato alla consegna nell'ambiente collaborativo Classroom **entro il giorno 30 novembre 2026**; questo costituisce oggetto di riflessione per la stesura dell'**Autonarrazione professionale**. Successivamente il Bilancio di competenze va completato con la compilazione dell'Autovalutazione finale (seconda colonna) e caricato nell'apposita cartella in ambiente collaborativo Classroom **entro il giorno 30 aprile 2027**. Il Bilancio completo, con le eventuali osservazioni effettuate dal Dirigente scolastico, va inserito anche nel Portfolio professionale digitale, che va condiviso con Iprase secondo le modalità indicate in Classroom **entro il 9 maggio 2027**.

Le osservazioni del Dirigente scolastico, possono essere apportate in fase iniziale o finale.

Ambito A: Lo studente e l'apprendimento
 L'insegnante, attraverso l'analisi dello sviluppo e della crescita degli studenti, riconosce come gli stili cognitivi possano variare individualmente.

	Autovalutazione <u>iniziale</u> del Docente	Autovalutazione <u>finale</u> del Docente	Eventuali osservazioni del Dirigente Scolastico (inizio o fine anno scolastico)
item	indica da 1 a 4	indica da 1 a 4	
So come gli studenti costruiscono conoscenza, acquisiscono competenze, sviluppano processi di pensiero			
Valorizzo le differenze individuali garantendo ambienti di apprendimento inclusivi che consentano a ciascun studente di soddisfare i propri bisogni formativi			
Uso risorse e tecnologie complementari per garantire un'efficace accessibilità a tutti gli studenti			
Valuto regolarmente le performance individuali e di gruppo con il fine di progettare e modificare l'attività didattica secondo i bisogni degli studenti			
So come utilizzare e analizzare i dati relativi alla valutazione per comprendere lacune nell'apprendimento, pianificarne il miglioramento e fornire un feedback significativo a tutti gli studenti			
Totale Ambito A	0	0	

Ambito B: Le metodologie didattiche

L'insegnante conosce i nuclei fondanti e gli strumenti di indagine delle discipline per creare esperienze di apprendimento utili a rendere accessibili e significative le stesse e ad assicurarne la padronanza dei contenuti.

	Autovalutazione iniziale del Docente	Autovalutazione finale del Docente	Eventuali osservazioni del Dirigente Scolastico (inizio o fine anno scolastico)
item	indica da 1 a 4	indica da 1 a 4	
So come collegare i nuclei fondanti delle mie discipline e utilizzare diverse prospettive per coinvolgere e motivare gli studenti nella soluzione di compiti autentici			
Utilizzo diverse strategie didattiche per incoraggiare gli studenti a costruire competenza e a sviluppare una profonda comprensione dei contenuti			
So quando e come utilizzare strategie appropriate per personalizzare i percorsi di apprendimento e coinvolgere tutti gli studenti			
Collaboro con gli studenti per progettare, realizzare significative esperienze di apprendimento e sviluppare aree di interesse			
Sono in grado di variare il mio ruolo nei processi educativi diventando facilitatore dell'apprendimento sulla base delle attività proposte e dei bisogni educativi degli studenti			
Totale ambito B	0	0	

Ambito C: La partecipazione alla vita della propria scuola

L'insegnante partecipa all'organizzazione della propria scuola, relazionandosi con i diversi interlocutori interni ed esterni.

	Autovalutazione iniziale del Docente	Autovalutazione finale del Docente	Eventuali osservazioni del Dirigente Scolastico (inizio o fine anno scolastico)
item	indica da 1 a 4	indica da 1 a 4	
Conosco il funzionamento della mia scuola			
Ho adeguate conoscenze sul processo di autovalutazione della scuola e sulla funzione che esso può assolvere ai fini del miglioramento			
So interpretare correttamente il contesto della classe in cui opero in relazione sia alle dinamiche interne alla classe stessa, che al sistema scuola e più in generale al territorio in cui l'istituto scolastico è inserito			
So comunicare chiaramente ai genitori il mio progetto educativo-didattico e le strategie di intervento poste in atto o ipotizzate per affrontare i problemi			
So attuare strategie per un efficace coinvolgimento dei genitori nella vita della scuola			
Totale ambito C	0	0	

Ambito D: Lo sviluppo professionale del docente

L'insegnante si attiva per migliorare la propria formazione professionale, collaborando all'interno di comunità di pratica in un'ottica di autovalutazione personale.

	Autovalutazione iniziale del Docente	Autovalutazione finale del Docente	Eventuali osservazioni del Dirigente Scolastico (inizio o fine anno scolastico)
item	indica da 1 a 4	indica da 1 a 4	
So costruire con i colleghi del mio istituto connessioni con le risorse della comunità per migliorare l'apprendimento degli studenti			
Favorisco l'uso legale ed etico delle tecnologie dell'informazione tutelando la proprietà intellettuale e il rispetto degli altri in ambienti social			
Partecipo a esperienze di condivisione e collaborazione anche in ambienti virtuali per favorire la mia crescita professionale			
Documento con regolarità le mie attività didattiche e professionali, per favorire anche la mia autovalutazione			
Curo la mia formazione scegliendo percorsi che possano apportare significativi contributi a me e al team con cui collaboro			
Mi informo sistematicamente sui risultati della ricerca in relazione all'innovazione delle pratiche didattiche			
Totale ambito D	0	0	

Istituto _____

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

(da sottoscrivere entro il 30 novembre 2026)

tra

il Docente _____ in periodo di formazione obbligatoria in servizio presso questo Istituto

e

il Dirigente Scolastico _____

Visto l'art. 89 comma 3 ter della L.P. 7 Agosto 2006 n.5 "Disciplina dell'accesso del personale docente" e il D.M. 850 del 27/10/2015 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art.1 comma 118, della legge 13 Luglio 2015, n.107"

si conviene quanto segue

Il Docente in anno di prova presso questo Istituto si impegna a svolgere le attività formative indicate di seguito, finalizzate allo sviluppo professionale e al rafforzamento delle proprie competenze didattiche.

Il percorso formativo per i neoimmessi ha inizio a settembre 2026 e termina a maggio 2027 per un totale di 50 ore, articolate secondo le modalità descritte ai seguenti punti 1, 2 e 3.

1. Autoriflessione e formazione personalizzata [18 ore]

L'attività in autoriflessione intende favorire un processo di personalizzazione del percorso di formazione in ingresso, tenendo conto della notevole eterogeneità delle singole esperienze. Tale fase del percorso è finalizzata da un lato ad attivare opportuni momenti di riflessione personale, dall'altro a individuare momenti di formazione personalizzata relativamente ad argomenti e tematiche professionalizzanti di personale interesse.

Attività in situazione

Il Dirigente Scolastico concorda con il docente il progetto da realizzare nel corso dell'anno scolastico che può consistere in:

- ideazione e realizzazione di un progetto di tipo organizzativo, didattico o formativo, con la possibilità di prevedere anche alcune ore per la preparazione e la predisposizione di materiali didattici (unità di lavoro, prove di verifica, materiali digitali ecc.);
- momenti di osservazione da parte del docente nella classe con tutor e successiva riflessione/rielaborazione ragionata.

L'attività in situazione concordata viene di seguito brevemente descritta (indicativamente 500 caratteri) assieme all'indicazione di massima della distribuzione oraria relativa ai punti a) e b).

Le attività per la Formazione interna all'Istituzione scolastica andranno svolte indicativamente entro il 30 aprile 2027 in modo da permettere l'inserimento di dette attività nel Portfolio professionale digitale, che sarà oggetto di discussione in sede di valutazione dell'intero anno di prova.

L'attestazione dello svolgimento delle 12 ore di *Formazione interna alle Istituzioni scolastiche* - in un unico documento riportante anche lo svolgimento dell'*Autoriflessione e formazione personalizzata* - va firmata dal docente, controfirmata dal Dirigente scolastico e condivisa da parte del docente nell'ambiente collaborativo Classroom **entro il 30 aprile 2027**; il modulo dell'attestazione è messo a disposizione nell'ambiente collaborativo Classroom.

3. Formazione di sistema [20 ore]

La formazione a livello di sistema è volta, come da normativa vigente, a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti, quali le competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, le competenze relazionali, organizzative e gestionali.

La formazione di sistema (20 ore) si articola in incontri plenari di formazione a distanza in modalità sincrona (con fruizione al 100%), in attività laboratoriali in presenza presso la sede di IPRASE, Rovereto, e in attività laboratoriali a distanza in modalità sincrona (entrambi con fruizione minima del 70%).

Ai fini dell'espletamento degli obblighi di frequenza del percorso di formazione è richiesto:

- lo svolgimento di tutte le 18 ore di Autoriflessione e formazione personalizzata
- lo svolgimento di tutte le 12 ore di Formazione interna all'istituzione scolastica (attività in situazione)

Tale fase avrà una durata complessiva di 18 ore e si articolerà nelle seguenti attività:

- n. 4 ore di autonoma individuazione di *percorsi di approfondimento dedicati* (seminari, eventi formativi, webinar, corsi di formazione a distanza – Fad) purché promossi da enti e istituzioni accreditati al rilascio di attestato di partecipazione valido ai fini dell'aggiornamento e/o partecipazione a percorsi online appositamente predisposti da IPRASE
- n. 2 ore per la compilazione del *Questionario iniziale di autoriflessione* e del *Questionario finale di valutazione delle attività*
- n. 12 ore per la realizzazione di un *Portfolio professionale in formato digitale* che dovrà necessariamente contenere i seguenti documenti:
 - Presentazione personale e professionale del docente
 - Bilancio di competenze (iniziale e finale)
 - Autonarrazione professionale
 - Analisi e riflessioni sul proprio percorso formativo
 - Progetto in situazione realizzato nel proprio Istituto

Il docente si impegna a:

- compilare il Questionario iniziale di autoriflessione entro il 7 gennaio 2027 e il Questionario finale del corso entro il 20 aprile 2027
- redigere il Portfolio professionale digitale con l'obiettivo di *registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare*. Questo potrà essere arricchito da ulteriori materiali (unità di lavoro, pratiche didattiche significative ecc.). Il Portfolio va condiviso con Iprase secondo le modalità indicate in ambiente collaborativo Classroom entro il 9 maggio 2027 e con Dirigente Scolastico e tutor a partire dal giorno 1 giugno 2027.

L'attestazione dello svolgimento di questa prima fase di *Autoriflessione e formazione personalizzata* e della *Formazione interna all'Istituzione scolastica* avviene in un'unica soluzione con una dichiarazione da caricare in ambiente collaborativo Classroom **entro il 30 aprile 2027**.

Il Dirigente Scolastico si impegna a utilizzare il Portfolio come base per la discussione in sede di valutazione dell'anno di prova (DM.850 del 27/10/2015).

2. Formazione interna all'Istituzione scolastica di appartenenza [12 ore]

Il ruolo delle Istituzioni scolastiche nella formazione obbligatoria per i neoimmessi in ruolo riguarda l'individuazione del tutor, la definizione del progetto da realizzare nel corso dell'anno, l'accompagnamento per la sua realizzazione e la valutazione finale.

La formazione interna alla scuola di appartenenza (*Attività in situazione*) è svolta al di fuori dell'orario di servizio e ha la durata complessiva di 12 ore (di 60 minuti).

c) la frequenza al 100% delle 4 ore articolate in webinar sincroni (Formazione di sistema-Plenarie)

d) la frequenza minima del 70% delle 16 ore di attività laboratoriali (Formazione di sistema-Laboratori, sia in presenza che online).

I **momenti formativi plenari** in modalità sincrona (4 ore) dovranno essere fruiti con tale modalità, fatti salvi comprovati motivi, personali o lavorativi, per i quali IPRASE potrà mettere a disposizione la registrazione del modulo formativo. La **richiesta di accesso alla registrazione** deve essere rivolta a **Iprase** (all'indirizzo formazioneingresso@iprase.tn.it) **mettendo in copia il Dirigente scolastico**, indicando le motivazioni per le quali non è possibile partecipare in modalità sincrona. Il Dirigente scolastico può, entro il termine massimo di 5 giorni successivi alla richiesta, comunicare a Iprase elementi utili alla valutazione della richiesta medesima.

Le **attività laboratoriali** (16 ore) prevedono una **frequenza minima del 70%**; data la tipologia degli interventi non ne viene effettuata la registrazione. L'**eventuale assenza** - per comprovati motivi personali o lavorativi - va opportunamente **autorizzata dal Dirigente scolastico e comunicata** da parte del docente via email a **Iprase mettendo in copia il Dirigente scolastico** con almeno 5 gg di anticipo rispetto alla data di svolgimento dell'incontro.

I docenti di **IRC** svolgono la **formazione di sistema** prevista per gli insegnanti delle altre discipline.

Per i docenti di **lingua straniera** la formazione laboratoriale indicata alla lettera d), della durata complessiva di 16 ore, viene correlata alla specificità della didattica linguistica.

Il Dirigente Scolastico è invitato a favorire la partecipazione del docente e avrà cura di informarlo circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi all'anno di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione. In caso di concomitanza delle attività di formazione di sistema con le attività funzionali collegiali, le prime sono da considerarsi prevalenti.

Iprase attesterà la frequenza del monte ore previsto, con invio successivo della documentazione al competente Ufficio del Dipartimento Istruzione e Cultura della PAT; sarà cura di quest'ultimo dare comunicazione, ai Dirigenti scolastici interessati, dello svolgimento dell'intero percorso di formazione in ingresso ai fini della valutazione finale.

IL DOCENTE _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO _____

DATA _____

NB: il presente documento resta agli atti dell'Istituzione scolastica e **NON** va condiviso con IPRASE

c)

Autonarrazione

Docente

Per ciascuno dei quattro ambiti di competenza dell'insegnante, racconta una tua **personale esperienza** significativa facendo riferimento anche al Bilancio di competenze compilato.

NB: l'Autonarrazione va completata e caricata nel modulo riservato alla consegna nell'ambiente di condivisione Classroom **entro il 28 febbraio 2027** e inserita nel Portfolio professionale

Sezione A: Lo studente e l'apprendimento (min 800 - max 1800 caratteri spazi esclusi)

L'insegnante, attraverso l'analisi dello sviluppo e della crescita degli studenti, riconosce come gli stili cognitivi possano variare individualmente

Sezione B: Metodologie didattiche (min 800 - max 1800 caratteri spazi esclusi)

L'insegnante conosce i nuclei fondanti e gli strumenti di indagine delle discipline per creare esperienze di apprendimento utili a rendere accessibili e significative le stesse e ad assicurarne la padronanza dei contenuti

Sezione C: La partecipazione alla vita della propria scuola (min 800 - max 1800 caratteri spazi esclusi)

L'insegnante partecipa alla vita della propria scuola, relazionandosi con i diversi interlocutori interni ed esterni

Sezione D: Lo sviluppo professionale docente (min 800- max 1800 caratteri spazi esclusi)

L'insegnante si attiva per migliorare la propria formazione professionale, collaborando all'interno di comunità di pratica in un'ottica di autovalutazione personale

d)



**ATTESTAZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI AUTORIFLESSIONE E FORMAZIONE
PERSONALIZZATA (18h) e di FORMAZIONE INTERNA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (12h)**

Il/La sottoscritto/a _____
 docente di scuola* _____
 in servizio presso** _____

dichiara

di aver svolto, nel periodo compreso tra settembre 2026 e maggio 2027, **18 ore** di autoriflessione e formazione personalizzata secondo la seguente articolazione:

- **12 ore** per la predisposizione del Portfolio professionale digitale
- **2 ore** per la compilazione del Questionario iniziale e del Questionario finale
- **4 h** formazione personalizzata (documentabile con attestazione di partecipazione) come riportato nella seguente tabella:

titolo corso	ente organizzatore	data/ periodo	numero ore	tipologia (Indicare se webinar sincrono, asincrono, corso in presenza...)

NB: gli attestati di partecipazione vanno esibiti **solo** su specifica richiesta di Iprase

Firma Docente _____ Data _____

Il/La sottoscritto/a _____
 Dirigente scolastico _____ **

attesta

che il docente _____ ha svolto le 12 ore di Formazione interna all'Istituzione scolastica come previsto dal percorso di Formazione in ingresso per docenti in anno di prova.

Il Dirigente scolastico _____ Timbro scuola _____

* primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado
 ** nome dell'Istituto e sede di servizio

La presente attestazione va caricata dal docente nell'ambiente di condivisione Classroom
entro il 30 aprile 2027

IPRASE

Istituto provinciale per la ricerca e la sperimentazione educativa

Via Tartarotti, 15 - 38068 Rovereto (TN)

Tel. +39 0461 494360 - 494500

iprase@iprase.tn.it, iprase@pec.provincia.tn.it